

EDUPRENEUR

Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat
Bidang Kewirausahaan



LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN
KEPADA MASYARAKAT
UNIVERSITAS NEGERI MANADO



PENGEMBANGAN EDU-AGROWISATA SEBAGAI KONTRIBUSI PERGURUAN TINGGI PADA PENINGKATAN KESEJAHTERAAN MASYARAKAT

Joniarto Parung¹, Gunawan², Arief Budhyantoro³, Ida Bagus Made Artadana⁴

PKM DESA PINELENG SATU TIMUR KECAMATAN PINELENG KABUPATEN MINAHASA DALAM UPAYA PREVENTIF HIV-AIDS TERHADAP IBU-IBU DAN REMAJA PUTRI DALAM PERSPEKTIF HAK ASASI MANUSIA

Yoan Barbara Runtuuwu

MERINTIS BRANDING “KAMPUNG JAHE MOJOKERTO (KJM)” DI DESA GADING KECAMATAN JATIREJO, KABUPATEN MOJOKERTO

Arief Budhyantoro

PENINGKATAN PENGETAHUAN DAN KETRAMPILAN MASYARAKAT-TUKANG TENTANG DISAIN DAN KONSTRUKASI ATAP SENG BERBASIS BAJA RINGAN

Heindrich Taunaumang

PEMBERDAYAAN MASYARAKAT MELALUI PELATIHAN DAN PEMBENTUKAN KELOMPOK USAHA BERSAMA (KUB) PETERNAKAN AYAM DI DESA TATELU, KECAMATAN DIMEMBE, KABUPATEN MINAHASA UTARA

Alzefin Y.R.M. Sinolungan ¹, Olivia J. Lalamentik ²

UPAYA PEMBINAAN SIKAP BERWIRAUSAHA REMAJA MESJID NURUL IMAN KAMPUNG JAWA TOMOHON MELALUI PELATIHAN KETERAMPILAN

Zuldesmi

PELATIHAN KERAJINAN BAMBU DI DESA TUMALUNTUNG KECAMATAN TARERAN

Ruly Rantng

IBM SOPIR MOBIL RENTAL TOMOHON

Rinny Suryani Rorimpandey

PKM SOPIR GOJEK ONLINE MANADO

Fivy Aprylianne Andries

EDUPRENEUR

**Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat
Bidang Kewirausahaan**

Volume 2 || Nomor 2 || Juli 2019

ISSN: 2598-0815 eISSN: 2598-6058

Penerbit:

**Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat
Universitas Negeri Manado**

e-mail: lppm@unima.ac.id;

Penasehat:

Rektor UNIMA

Penanggung Jawab:

Ketua LPM

Redaktur:

Recky H. E. Sendouw, Ph.D.

Penyunting/Editor:

Prof. Dr. Suddin Simandjuntak, M.Si

Dr. Grace J. Sopotan, M.Si

Dr. Alfonds Maramis, M.Si

Dr. James D.D. Massie, SE, MSi (Universitas Sam Ratulangi)

Dr. Mu.h Jasri DJangi MSi (Universitas Negeri Makassar)

Joppi J. Rondonuwu, MA, Ph.D (Universitas Klabat)

Reggy N. Sarmitam, MM (Universitas Klabat)

Dr. Indrabayu, ST, MT, M.Bus.Sys (Universitas Hasanuddin)

Teddy Tandaju, SE, MBA (Adv) (Unika De la Salle)

Desain Grafis:

Wensi R. L. Paat, ST, MT

Fotografer:

Sam Saroinsong, SH, MH

Sekretariat:

Dr. Juliana Ohy, M.Si

Jeane Tuilan, S.Pd, M.Pd

Patricia Silangen, S.Pd, M.Si

Pembuat Artikel:

Jeane Mantiri, SAB, MAP

Penerbit:

LPPM Press

EDUPRENEUR, Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat Bidang Kewirausahaan, mempublikasikan hasil kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat (PPM) bidang Kewirausahaan untuk semua jenjang pendidikan. Setiap naskah yang masuk ke redaksi akan ditelaah oleh Tim Editor dan Mitra Bestari. Terbit 4 kali setiap tahun, pada bulan Februari, Mei, Agustus, dan November.

DAFTAR ISI

PENGEMBANGAN EDU-AGROWISATA SEBAGAI KONTRIBUSI PERGURUAN
TINGGI PADA PENINGKATAN KESEJAHTERAAN MASYARAKAT

**Joniarto Parung¹, Gunawan², Arief Budhyantoro³,
Ida Bagus Made Artadana⁴** **Page [1 - 5]**

PKM DESA PINELENG SATU TIMUR KECAMATAN PINELENG KABUPATEN
MINAHASA DALAM UPAYA PREVENTIF HIV-AIDS TERHADAP IBU-IBU DAN
REMAJA PUTRI DALAM PERSPEKTIF HAK ASASI MANUSIA

Yoan Barbara Runtuuwu **Page [6 - 14]**

MERINTIS BRANDING “KAMPUNG JAHE MOJOKERTO (KJM)” DI DESA GADING
KECAMATAN JATIREJO, KABUPATEN MOJOKERTO

Arief Budhyantoro **Page [15 - 23]**

PENINGKATAN PENGETAHUAN DAN KETRAMPILAN MASYARAKAT-
TUKANG TENTANG DISAIN DAN KONSTRUKASI ATAP SENG BERBASIS BAJA
RINGAN

Heindrich Taunaumang **Page [24 - 29]**

PEMBERDAYAAN MASYARAKAT MELALUI PELATIHAN DAN PEMBENTUKAN
KELOMPOK USAHA BERSAMA (KUB) PETERNAKAN AYAM DI DESA TATELU,
KECAMATAN DIMEMBE, KABUPATEN MINAHASA UTARA

Alzefin Y.R.M. Sinolungan 1, Olivia J. Lamentik 2 **Page [30 - 37]**

UPAYA PEMBINAAN SIKAP BERWIRAUSAHA REMAJA MESJID NURUL IMAN
KAMPUNG JAWA TOMOHON MELALUI PELATIHAN KETERAMPILAN

Zuldesmi **Page [38 - 42]**

PELATIHAN KERAJINAN BAMBUI DI DESA TUMALUNTUNG KECAMATAN
TARERAN

Ruly Rantng **Page [43 - 46]**

IBM SOPIR MOBIL RENTAL TOMOHON

Rinny Suryani Rorimpandey **Page [47 - 53]**

PKM SOPIR GOJEK ONLINE MANADO

Fivy Apryllianne Andries **Page [54 - 58]**

PANDUAN PENULISAN ARTIKEL JURNAL DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

1. PEDOMAN UMUM

- a) Naskah merupakan ringkasan hasil pengabdian kepada masyarakat.
- b) Naskah sudah ditulis dalam bentuk format DOC/DOCX yang sudah jadi dan siap cetak sesuai dengan template yang disediakan.
- c) Naskah ditulis dalam bahasa Indonesia dengan huruf Time New Roman font 11. Panjang naskah sekitar 8–15 halaman dan diketik 1 spasi.
- d) Seting halaman adalah 2 kolom dengan equal with coloumn dan jarak antar kolom 5 mm, sedangkan Judul, Identitas Penulis, dan Abstract ditulis dalam 1 kolom.
- e) Ukuran kertas adalah A4 dengan lebar batas-batas tepi (margin) adalah 3,5 cm untuk batas atas, bawah dan kiri, sedang kanan adalah 2,0 cm.

2. SISTEMATIKA PENULISAN

- a) Bagian awal : judul, nama penulis, abstraksi.
- b) Bagian utama : berisi Pendahuluan, Kajian Pustaka (jika ada), Metode Pelaksanaan, Hasil dan Pembahasan, dan Kesimpulan dan Saran (jika ada).
- c) Bagian akhir : ucapan terima kasih (jika ada), keterangan simbol (jika ada), dan daftar pustaka.

3. JUDUL DAN NAMA PENULIS

- a) Judul dicetak dengan huruf besar/kapital, dicetak tebal (bold) dengan jenis huruf Times New Roman 12, spasi tunggal dengan jumlah kata maksimum 15.
- b) Nama penulis ditulis di bawah judul tanpa gelar, tidak boleh disingkat, diawali dengan huruf kapital, tanpa diawali dengan kata "oleh", urutan penulis adalah penulis pertama diikuti oleh penulis kedua, ketiga dan seterusnya.
- c) Nama perguruan tinggi dan alamat surel (email) semua penulis ditulis di bawah nama penulis dengan huruf Times New Roman.

4. ABSTRACT

- a) Abstract ditulis dalam bahasa Inggris, berisi tentang inti permasalahan/latar belakang, cara pemecahan masalah, dan hasil yang diperoleh. Kata abstract dicetak tebal (bold).
- b) Jumlah kata dalam abstract tidak lebih dari 250 kata dan diketik 1 spasi.
- c) Jenis huruf abstract adalah Times New Roman 11, disajikan dengan rata kiri dan rata kanan, disajikan dalam satu paragraph, dan ditulis tanpa menjorok (indent) pada awal kalimat.
- d) Abstract dilengkapi dengan Keywords yang terdiri atas 3-5 kata yang menjadi inti dari uraian abstraksi. Kata Keywords dicetak tebal (bold).

5. ATURAN UMUM PENULISAN NASKAH

- a) Setiap sub judul ditulis dengan huruf Times New Roman 11 dan dicetak tebal (bold).
- b) Alinea baru ditulis menjorok dengan indent-first line 0,75 cm, antar alinea tidak diberi spasi.
- c) Kata asing ditulis dengan huruf miring.
- d) Semua bilangan ditulis dengan angka, kecuali pada awal kalimat dan bilangan bulat yang kurang dari sepuluh harus dieja.
- e) Tabel dan gambar harus diberi keterangan yang jelas, dan diberi nomor urut.

6. REFERENSI

Penulisan pustaka menggunakan sistem Harvard Referencing Standard. Semua yang tertera dalam daftar pustaka harus dirujuk di dalam naskah. Kemutakhiran referensi sangat diutamakan.

A. Buku

[1] Penulis 1, Penulis 2 dst. (Nama belakang, nama depan disingkat). Tahun publikasi. Judul

Buku cetak miring. Edisi, Penerbit. Tempat Publikasi.

Contoh:

O'Brien, J.A. dan. J.M. Marakas. 2011. Management Information Systems. Edisi 10. McGraw-Hill. New York-USA.

B. Artikel Jurnal

[2] Penulis 1, Penulis 2 dan seterusnya, (Nama belakang, nama depan disingkat). Tahun publikasi. Judul artikel. Nama Jurnal Cetak Miring. Vol. Nomor. Rentang Halaman.

Contoh:

Cartlidge, J. 2012. Crossing boundaries: Using fact and fiction in adult learning. The Journal of Artistic and Creative Education. 6 (1): 94-111.

C. Prosiding Seminar/Konferensi

[3] Penulis 1, Penulis 2 dst, (Nama belakang, nama depan disingkat). Tahun publikasi. Judul artikel. Nama Konferensi. Tanggal, Bulan dan Tahun, Kota, Negara. Halaman.

Contoh:

Michael, R. 2011. Integrating innovation into enterprise architecture management. Proceeding on Tenth International Conference on Wirt-schafts Informatik. 16-18 February 2011, Zurich, Swis. Hal. 776-786.

D. Tesis atau Disertasi

[4] Penulis (Nama belakang, nama depan disingkat). Tahun publikasi. Judul. Skripsi, Tesis, atau Disertasi. Universitas.

Contoh:

Soegandhi. 2009. Aplikasi model kebangkrutan pada perusahaan daerah di Jawa Timur. Tesis. Fakultas Ekonomi Universitas Joyonegoro, Surabaya.

E. Sumber Rujukan dari Website

[5] Penulis. Tahun. Judul. Alamat Uniform Resources Locator (URL). Tanggal Diakses.

Contoh:

Ahmed, S. dan A. Zlate. Capital flows to emerging market economies: A brave new world?. <http://www.federalreserve.gov/pubs/ifdp/2013/1081/ifdp1081.pdf>. Diakses tanggal 18 Juni 2013.

7. ATURAN TAMBAHAN

7.1 Penulisan Rumus

Rumus matematika ditulis secara jelas dengan Microsoft Equation atau aplikasi lain yang sejenis dan diberi nomor seperti contoh berikut.

$$\psi = \frac{1\partial}{\beta - 5} \sum_{n=1}^N \log_{n-\tau} (rX_n) \quad (1)$$

7.2 Penulisan Tabel

Tabel diberi nomor sesuai urutan penyajian (Tabel 1, dst.), tanpa garis batas kanan atau kiri.

Judul

tabel ditulis di bagian atas tabel dengan posisi rata tengah (center justified).

**JUDUL DITULIS DENGAN
FONT TIMES NEW ROMAN 12 CETAK TEBAL**

**Penulis11), Penulis22) dst. [Font Times New Roman 10 Cetak Tebal dan Nama Tidak Boleh
Disingkat]**

1 Nama Fakultas, nama Perguruan Tinggi (penulis 1)
email: penulis_1@abc.ac.id

2 Nama Fakultas, nama Perguruan Tinggi (penulis 2)
email: penulis_2@cde.ac.id

Abstract [Times New Roman 11 Cetak Tebal dan Miring]

Abstract ditulis dalam bahasa Inggris yang berisikan isu-isu pokok, tujuan penelitian, metoda/pendekatan dan hasil penelitian. Abstract ditulis dalam satu alenia, tidak lebih dari 200 kata. (Times New Roman 11, spasi tunggal, dan cetak miring).

Keywords: *Maksimum 5 kata kunci dipisahkan dengan tanda koma. [Font Times New Roman 11 spasi tunggal, dan cetak miring]*

1. PENDAHULUAN [Times New Roman 11 bold]

Pendahuluan mencakup latar belakang atas isu atau permasalahan serta urgensi dan rasionalisasi kegiatan (penelitian atau pengabdian). Tujuan kegiatan dan rencana pemecahan masalah disajikan dalam bagian ini. Tinjauan pustaka yang relevan dan pengembangan hipotesis (jika ada) dimasukkan dalam bagian ini. [Times New Roman, 11, normal].

2. KAJIAN LITERATUR DAN PEGEMBANGAN HIPOTESIS (JIKA ADA)

Bagian ini berisi kajian literatur yang dijadikan sebagai penunjang konsep penelitian. Kajian literatur tidak terbatas pada teori saja, tetapi juga bukti-bukti empiris. Hipotesis penelitian (jika ada) harus dibangun dari konsep teori dan didukung oleh kajian empiris (penelitian sebelumnya). [Times New Roman, 11, normal].

3. METODE PENELITIAN

Metode penelitian menjelaskan rancangan kegiatan, ruang lingkup atau objek, bahan dan alat utama, tempat, teknik pengumpulan data, definisi operasional variabel penelitian, dan teknik analisis. [Times New Roman, 11, normal].

4. HASIL DAN PEMBAHASAN

Bagian ini menyajikan hasil penelitian. Hasil penelitian dapat dilengkapi dengan

tabel, grafik (gambar), dan/atau bagan. Bagian pembahasan memaparkan hasil pengolahan data, menginterpretasikan penemuan secara logis, mengaitkan dengan sumber rujukan yang relevan. [Times New Roman, 11, normal].

5. KESIMPULAN

Kesimpulan berisi rangkuman singkat atas hasil penelitian dan pembahasan. [Times New Roman, 11, normal].

REFERENSI

Penulisan naskah dan sitasi yang diacu dalam naskah ini disarankan menggunakan aplikasi referensi (reference manager) seperti Mendeley, Zotero, Reffwork, Endnote dan lain-lain. [Times New Roman, 11, normal].